

# **KÖZHASZNÚSÁGI JELENTÉS**

## **2008**

### **Cromo Közhasznú Alapítvány**

Székhely: 1097 Budapest, Vágóhíd u. 40.

Adószám: 18178584-2-43

Közhasznúsági fokozat: kiemelten közhasznú szervezet

Közhasznúsági végzés: 7. Pk. 60825/2002/2

## **Tartalom**

- 1. Számviteli beszámoló**
- 2. Kimutatás a költségvetési támogatás felhasználásáról**
- 3. Közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értéke, illetve összege**
- 4. A közhasznú tevékenység rövid tartalmi beszámolója**

1. Számviteli beszámoló

**EGYSZERES KÖNYVVITELT VEZETŐ EGYÉB SZERVEZETEK,  
KÖZHASZNÚ EGYSZERŰSÍTETT BESZÁMOLÓJÁNAK MÉRLEGE**

**2008. ÉV**

sorsz.	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év módosításai	Tárgyév
1	<b>Befektetett eszközök (2-5)</b>	<b>239</b>		<b>108</b>
2	Immateriális javak			
3	Tárgyi eszközök	239		108
4	Befektetett pénzügyi eszközök			
5	<b>Forgóeszközök (7-10)</b>	<b>3280</b>		<b>2995</b>
6	Készletek			
7	Követelések	90		198
8	Értékpapírok			
9	Pénzeszközök	3190		2797
10	<b>ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN</b>	<b>3519</b>		<b>3103</b>
11	<b>Saját tőke (14-17)</b>	<b>2223</b>		<b>2906</b>
12	Induló tőke	100		100
13	Tőkeváltozás	2490		2123
14	Lekötött tartalék			
15	Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)	-367		683
16	Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből			
17	<b>Tartalék</b>			
18	<b>Céltartalék</b>			
19	<b>Kötelezettségek (20-21)</b>	<b>1296</b>		<b>197</b>
20	Hosszú lejáratú kötelezettségek			
21	Rövid lejáratú kötelezettségek	1296		197
22	<b>FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN</b>	<b>3519</b>		<b>3103</b>

**EGYSZERES KÖNYVVITELT VEZETŐ EGYÉB SZERVEZETEK,  
KÖZHASZNÚ EGYSZERŰSÍTETT BESZÁMOLÓJÁNAK EREDMÉNYLEVEZETÉSE  
2008. ÉV**

Sorsz.	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) helyesbítései	Tárgyév
a	b	c	d	e
1.	<b>A. Összes közhasznú tevékenység bevétele (I.+II.)</b>	8531		8888
2.	<b>I. PÉNZÜGYILEG RENDEZETT BEVÉTELEK (1.+2.+3.+4.+5.)</b>	8531		8888
3.	1. Közhasznú célú működésre kapott támogatás	4064		2391
4.	- alapítói			
5.	- központi költségvetéstől	3664		2391
6.	- helyi önkormányzati			
7.	- továbbutalási céllal kapott			
8.	egyéb, ebből 1%.....	400		
9.	2. Pályázati úton elnyert támogatás	0		0
10.	3. Közhasznú tevékenységből származó bevétel	4465		6457
11.	4. Tagdíjból származó bevétel			
12.	5. Egyéb bevétel	2		40
13.	<b>II. PÉNZBEVÉTELT NEM JELENTŐ BEVÉTELEK</b>			
14.	<b>B. Vállalkozási tevékenység bevétele (1.+2.)</b>			
15.	1. Pénzügyileg rendezett bevételek			
16.	2. Pénzbevételt nem jelentő bevételek			
17.	<b>C. Tényleges pénzbevételek (A./1. + B./1.)</b>	8531		8888
18.	<b>D. Pénzbevételt nem jelentő bevételek (A./II. + B./2.)</b>	0		0
19.	<b>E. Közhasznú tevékenység ráfordításai (1.+2.+3.+4.)</b>	8898		8205
20.	1. Ráfordításként érvényesíthető kiadások	8898		8205
21.	2. Ráfordítást jelentő eszközváltozások			
22.	3. Ráfordítást jelentő elszámolások			
23.	4. Ráfordításként nem érvényesíthető kiadások			
24.	<b>F. Vállalkozási tevékenység ráfordításai (1.+2.+3.+4.)</b>	0		0
25.	1. Ráfordításként érvényesíthető kiadások			
26.	2. Ráfordítást jelentő eszközváltozások			
27.	3. Ráfordítást jelentő elszámolások			
28.	4. Ráfordításként nem érvényesíthető kiadások			

29.	<b>G. Közhasznú tevékenység eredménye (1. + 2.)</b>		<b>-367</b>		<b>683</b>
30.	1. Tárgyévi pénzügyi eredmény (A./I. - E./1. - E./4.)		-367		683
31.	2. Nem pénzben realizált eredménye (A./II. - E./2. - E./3.)		0		0
32.	<b>H. Vállalkozási tevékenység eredménye (1. + 2.)</b>		<b>0</b>		<b>0</b>
33.	1. Tárgyévi adóalapot jelentő pénzügyi eredménye (B./1. - F./1. - F./4.)		0		0
34.	2. Nem pénzben realizált - adóalapot jelentő - tárgyévi eredmény (B./2. - F./2. - F./3.)		0		0
35.	<b>I. Összes pénzügyi eredmény (+-G./1.+ H./1.)</b>		<b>-367</b>		<b>683</b>
36.	<b>J. Nem pénzben realizált eredmény (+-G./1.+ H./1.)</b>		<b>-367</b>		<b>683</b>
37.	<b>K. Adófizetési kötelezettség</b>		<b>0</b>		<b>0</b>
38.	<b>L. Vállalkozási tevékenység tárgyévi adózott eredménye (H.-K.)</b>		<b>0</b>		<b>0</b>

#### TÁJÉKOZTATÓ ADATOK

39.	<b>A. Pénzügyileg rendezett személyi jellegű ráfordítások</b>	<b>1221</b>
40.	1. Bérköltség	824
41.	ebből: - megbízási díjak	0
42.	- tiszteletdíjak	0
43.	2. Személyi jellegű egyéb kifizetések	381
44.	3. Bérjárulékok	16
45.	<b>B. A szervezet által nyújtott támogatások (pénzügyileg rendezett)</b>	<b>0</b>
46.	<b>ebből: A Korm. Rend. 16.§ (5) bekezdése szerint kötelezettségként elszámolt és továbbutalt, illetve adott támogatás</b>	<b>0</b>

#### 2. Kimutatás a költségvetési támogatás felhasználásáról

A Cromo Közhasznú Alapítvány 2008. évben költségvetési szervtől, pályázat útján összesen **2.389 000Ft** támogatásban részesült az alábbiak szerint:

- |                               |             |
|-------------------------------|-------------|
| 1. EVS Indulás előtti tréning | 1.422 000Ft |
| 2. Mobilitás                  | 967 000Ft   |

### **3. Közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értéke, illetve összege**

Az Alapítvány Kuratóriumának tagjai tisztségük ellátásáért díjazásban nem részesültek.

Az Alapítvány Felügyelő Bizottságának tagjai tisztségük ellátásáért sem tiszteletdíjban, sem költségtérítésben nem részesültek.

### **4. A közhasznú tevékenység rövid tartalmi beszámolója**

A szervezet bemutatása, eddigi eredményeink ismertetése

#### **Az alapítvány célja**

A Cromo Alapítvány 2002-ben alakult meg annak érdekében, hogy más civil, gazdasági és állami szervezetekkel együttműködve segítse a hátrányos helyzetű régiók közösségeit és intézményeit annak tagjai aktív részvételével. Az alapítvány kizárólag olyan programok megtervezésében és lebonyolításában vesz részt, amelyeknek elsődleges célja a közösségi gondolkodás és cselekvés újraértelmezése és megerősítése.

#### **Az alapítvány tevékenységi területének bemutatása**

A Cromo Alapítvány az alábbi közhasznú tevékenységeket végzi a fent megfogalmazott célok elérése érdekében: tudományos tevékenység, kutatás; nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés; kulturális tevékenység; gyermek- és ifjúságvédelem; hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése; rehabilitációs foglalkoztatás; a munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése és a kapcsolódó szolgáltatások.

#### **Tréningorozat**

A szervezeti működtetés során felmerülő nehézségek megoldására kiscsoportos formában történő oktatás: pályázatírási technikák, adományszervezés, PR (belső, külső kommunikáció), emberi erőforrás fejlesztés, marketing, szervezetfejlesztés és változásmenedzsment, hatékony ülések levezetésének technikái (facilitálás), prezentációs technikák, konfliktuskezelés, hálózatépítés.

#### **Szervezetre szabott tréningprogram, szervezetfejlesztés**

A szervezeti elemzés során azonosított hiányzó készségek fejlesztésére, ismeretek átadására és attitűdváltozásra irányuló oktatási csomag kidolgozása, és tréningek megtartása.

A szervezetben megjelenő változások kezelése, a szervezet elemzése és a szükséges tervezett változások bevezetése. Ezzel egyidejűleg a rövid távú nehézségek gyors, hatékony felszámolása a szervezeti önbizalom növelése érdekében.

#### **Konzultáció és fejlesztés civil szervezetek együttműködésére**

Az országban, településen vagy kistérségben működő civil szervezetek közötti párbeszéd, együttműködés hatékony formájának megtalálása a régióra jellemző sajátosságok figyelembevételével, az önkormányzatokkal és a helyi vállalati szektorral történő kapcsolatfelvétel és együttműködés érdekében. Egyik kiemelt célunk a környezetvédelmi és szociális problémák együttes kezelésének, hatékonyabb megoldásoknak az elősegítése a zöld és szociális szervezetek, valamint a helyi önkormányzat közötti együttműködés támogatásával.

#### **Közösségfejlesztés**

A közösségfejlesztési technikák elterjesztésével célunk a helyi demokráciában való lakossági részvétel növelése, a helyi szinten működő civil szervezetek, cégek és hatóságok együttműködésének javítása.

## Kistérség-fejlesztő programok kezelése

A kistérség fejlesztési stratégiájának megtervezése és megvalósításának segítése, kistérségben működő civil szervezetek segítése, konkrét projektek menedzselése, fenntartható fejlődést elősegítő programok megtervezése és menedzselése.

### Értékelés és monitorozás

Programok megvalósításához szükséges minőségbiztosítási, értékelési rendszer kidolgozása, folyamatos monitorozása, a program befejezését követő beszámoló megírása magyarul és angolul.

### Nemzetközi kapcsolatok

A közép-kelet-európai civil szervezetek fejlesztése képzések segítségével; a hazai szervezetek számára lehetőség a tapasztalatcserére, együttműködési lehetőségek felkutatására.

## Projektjeink, eredményeink 2008-ben

<b>Projekt név (Támogató, költségvetés)</b>	<b>Célok</b>	<b>Eredmények</b>
Nemzetközi Állampolgári Tanács tréning, Észtország	Közép- és kelet-európai ifjúsági szervezetek vezetőinek és tagjainak képzése, demokráciatechnikák, konszenzus, ÁT-szervezés	Az egyhetes képzésen 8 országból 22 fő vett részt
Vezetői coaching program az Energia Klub számára	Vezetői készségfejlesztés a programigazgató számára	A program időtartama 3 hónap volt, összesen 30 óra terjedelemben
Állampolgári Tanács tréningek január- április	A módszer és a szervezés lépéseinek megismertetése, az ÁT terjesztése magyarországi civil szervezetek körében	3 különböző képzésen összesen 55 fő
Pénzügyi fenntarthatóság tréning A Fogd a kezem Alapítvány szervezésében	Pécs környéki szociális szervezetek vezetőinek szóló képzés a hatékony adományszervezés technikáiról	Egynapos képzés, 12 fő részvételével
Stratégiai találkozó facilitálása az Energia Klub felkérésére	az országban a klímaváltozással foglalkozó civil szervezetek együttműködésének elősegítése	Egységes kommunikációs stratégia alapjainak kialakítása, további lépések meghatározása, 10 szervezet részvételével
Zöld és szociális szervezetek együttműködési programja Energia Klub	Szociális szervezetek bevonása az energiahatékonysági projektekbe	3 szakmai találkozó levezetése, koordináció, tanácsadás, 8 szervezet közreműködésével
Európai Ifjúsági Hét Országos Szakmai Találkozó	„Konferencia másképp” szolgáltatásunk keretében a Mobilitás Országos Ifjúsági Szolgálat megbízásából a konferencia lebonyolítása, koordinálása	Számos műhelymunka, szakmai bemutató és plenáris szekciók, 250 résztvevő
Országos szintű Állampolgári Tanács a	A közvélemény figyelmének felkeltése	A Tanács ajánlása eljutott az illetékes minisztériumokba, a

klímaváltozás témájában A GLOBFESZT konferenciafesztivál keretében, az Energia Klub és a Védegylet közös szervezésében	a klímaváltozás témájában, állampolgári aktivitás fokozása, megoldások keresése a hétköznapi ember szintjén	Cromo és tevékenysége széleskörű országos nyilvánosságot kapott (1 tévéinterjú, 10 rádióinrejú és riport, kb. 20 cikk az írott/on- line sajtóban)
Állampolgári Tanács Pócsmegyeren	Tavalyi sikeres projekt folytatása a településen, helyi illegális hulladék problémák megoldása	Az ajánlást eljuttattuk a helyi döntéshozókhhoz, illetve a helyi és regionális médiához
Outdoor képzés módszertani bemutató A Budapesti Művelődési Központ szervezésében	Nem formális/outdoor képzési módszerek bemutatása ifjúsági szakemberek számára	2x1 napos képzés, összesen 30 résztvevő
Stratégiai tervezés A CEEWEB számára	5 éves stratégia kidolgozása, rövid távú munkatervek, munkacsoportok működésének ésszerűsítése, összehangolása	Az 5 éves stratégia, a kölségvetés, és a hozzá kapcsolódó munkatervek elkészültek, a program 3 hónap alatt, összesen 8 tréningnapban zajlott le
Vezetői coaching program a CEEWEB számára	Vezetői képességfejlesztés a ügyvezető igazgató számára	A program időtartama 2 hónap volt, összesen 16 óra terjedelemben
Átfogó szervezeti állapotfelmérési kutatás közép- és kelet európai állatvédő civil szervezeteknek, WSPA	A WSPA hálózatába tartozó civil szervezetek fejlesztési folyamatának beindítása	Tanulmányok és fejlesztési programok

A közhasznúsági jelentést a kuratórium 2008. december 17.-én elfogadta.

Simon Ildikó  
kuratórium elnöke